

**AERONAUTICA MILITARE**
2° REPARTO TECNICO COMUNICAZIONI**IL COMANDANTE**

- VISTO** il PIF E.F. 2020 – Programma di spesa delegata, su cui la 3^a Divisione del Comando Logistico AM ha disposto il decentramento delle attività tecnico-amministrative al 2° RTC per l'acquisto consumabili per supporto linee manutentive 3° livello tecnico;
- VISTA** la Nota preliminare per il Comandante nr. 22 del 09/06/2020 trasmessa all'Ufficio Amministrazione dal Gruppo Manutenzione, con la quale è stata rappresentata l'esigenza di provvedere all'”*Approvvigionamento di materiale di ferramenta per la 4^a BTS*”, necessaria a svolgere l'attività di manutenzione all'interno dei propri laboratori e assicurare l'efficienza dei sistemi e degli apparati attivi nei siti di giurisdizione per lo svolgimento dei propri compiti di istituto;
- VISTO** il Codice dell'ordinamento militare, di cui al D. Lgs. 66/2010;
- VISTO** il Testo Unico delle disposizioni regolamentari in materia di ordinamento militare, di cui al D.P.R. 90/2010;
- VISTO** il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 (Codice dei Contratti Pubblici) e *ss.mm.ii.*;
- VISTO** il D.P.R. 15 novembre 2012, n. 236;
- CONSIDERATO** che l'esigenza da soddisfare rientra tra quelle espressamente previste all'art. 129, comma “1”, lettera c) del D.P.R. 15 novembre 2012, n. 236;
- CONSIDERATO** che l'importo presunto per il soddisfacimento dell'esigenza in argomento, rientra nei limiti di spesa per i quali è possibile adottare la procedura in economia ai sensi dell'art. 130, comma “1”, lettera c) del D.P.R. 15 novembre 2012, n. 236;
- RITENUTO** di non dover procedere alla suddivisione in lotti dell'appalto in argomento in quanto il frazionamento in lotti funzionali risulta tecnicamente non attuabile, oltre ad essere economicamente non conveniente, ai sensi dell'art. 51 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 (Codice dei Contratti Pubblici);
- VERIFICATO** che la spesa per il soddisfacimento dell'esigenza, stimata in € 12.400,00 (dodicimilaquattrocento/00) oltre I.V.A., potrà trovare copertura finanziaria con apposito modello di finanziamento sui **Capitoli 7433/01** in contabilità ordinaria con apertura di credito a favore del Funzionario Delegato del Q.G. del **COMANDO SCUOLE dell'AM / III REGIONE AEREA** di Bari-Palese nel corrente E.F., e che la stessa rientra nei limiti di spesa consentiti dalla normativa vigente in materia

AUTORIZZA

il Capo del Servizio Amministrativo ad avviare le azioni di competenza per il soddisfacimento dell'esigenza in premessa, attraverso la procedura e con l'osservanza delle modalità per l'acquisizione di beni e servizi da parte degli organismi dell'A.D. di cui al D.P.R. 15 novembre 2012, n. 236.

L'aggiudicazione avverrà in favore della ditta che avrà offerto il prezzo complessivo più basso, ex art. 95 comma 4 lett. b) del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, nella considerazione che il materiale oggetto della fornitura presenta caratteristiche standardizzate.

NOMINA

il Capo del Servizio Amministrativo quale responsabile unico del procedimento.

Le condizioni tecniche dovranno essere regolate dalle disposizioni e norme di cui al D.P.R. 15 novembre 2012, n. 236 e, per quanto applicabile, dal Capitolato d'Oneri, approvato con D.M. del 6 marzo 1934.

La spesa, che non dovrà superare l'importo di € 15.128,00 (quindicimilacentotrentotto/00) I.V.A. al 22% compresa, sarà imputata sul Capitolo 7433/01 dell'E.F. 2020.

Bari, 11/06/2020

IL COMANDANTE
(Col. Aaran Antonio EVANGELIO)